

BĮ LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ 2020 METŲ METINIS VEIKLOS PLANAS

| Strateginės prioritutinės sritys | Metiniai tikslai/uždaviniai | Priemonės | Kontroliuojantis asmuo | Atsakingi asmenys | Siekiamas rezultatas/ numatomi veiksmai | Planuojami rodikliai | | | | Pasiekti rezultatai | | |
|--|--|--|--|--|---|----------------------|--|--------------------|--|-----------------------|---|--|
| | | | | | | Ketv. | Liolių padalinys | Užvenčio padalinys | Integralios pagalbos į namus padalinys | Igyvendinimo įrodymas | | |
| 1. Globos namų infrastruktūros gerinimas | 1.1. Modernizuoti globos namus ir plėsti paslaugas | 1.1.1. Bus pabaigtas rekonstruoti 1 korpusas Lioliuose, Pastatas bus pritaikytas senų ir neįgalių asmenų poreikiams. | Direktorius | Ūkvedys | 100 proc. užbaigti statybos darbai, gautas higienos pasas socialinės globos ir sveikatos paslaugoms teikti. | I-IV | 100 proc. | 2 | - | | | |
| | | | | | Užvenčio padalinyje suremontuoti ne mažiau kaip 2 kambariai. | | | | | | | |
| | 1.2. Stiprinti Globos namų veiklai vykdyti materialinę bazę, efektyviai ir planingai panaudojant reikiamus išteklius, vykdyti projektinę veiklą. | 1.2.1. Materialinės bazės atnaujinimas ir plėtra | Direktorius | Viešųjų pirkimų specialistas | Sudaryti prekių, paslaugų, darbų pirkimų planai (PP) | I-III | PP | PP | PP | | | |
| | | | | | Direktorius | Ūkvedys | Po 1 korpuso renovacijos 100 proc. nupirkti baldai, sumontuotos iškvietimo sistemos. | I-IV | 100 | 100 | - | |
| | | | | | | | Užvenčio padalinyje 100 procentų bus sumontuotos iškvietimo sistemos. | | | | | |
| Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai, vyr. slaugytoja | Pagal poreikį įsigytos techninės pagalbos priemonės paslaugų gavėjams (PP) | I-IV | PP | PP | PP | | | | | | |
| | 1.3. 2. Projektinės veiklos vykdymas | Direktorius | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams, vyr. buhalteris | Per I ketv. parengta projekto tęstinumo paraiška "Integralios pagalbos į namus teikimas Kelmės rajone" | I-IV | - | - | 1 | | | | |
| 2. Valdymo tobulinimas | 2.1. Tobulinti įstaigos valdymo sistemą. | 2.1.1. Planingas veiklos organizavimas, įgyvendinimas ir stebėseną | Direktorius | Padalinių vadovai | Parengta 2019 m. Globos namų veiklos ataskaita | II | 1 | 1 | 1 | | | |
| | | | Direktorius | Padalinių vadovai | Parengtas metinis 2020 metų veiklos planas | I | 1 | 1 | 1 | | | |
| | | | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Padalinių vadovai | Įgyvendintų priemonių, suplanuotų metiniame veiklos plane, stebėseną (posėdžio protokolas) | I-IV | 2 | 2 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|------|--|--|---|--|
| 2.2. Tobulinti ir stiprinti analizę ir partnerystę grįstą veiklos kokybės kultūrą | 2.2.1. Teikiamų paslaugų kokybės rodiklių įgyvendinimas | Direktoriaus padavotoja socialiniams reikalams | Padalinių vadovai | Apklausta ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų dėl pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis Liolių, Užvenčio ir Integralios pagalbos į namus padaliniuose., parengta suvestinė. | IV | 70 proc. | 70 proc. | 70 proc. | |
| | | Direktorius | Direktoriaus padavotoja socialiniams reikalams | Apklausta 100 proc. darbuotojų, dėl įstaigos darbo tobulinimo ir darbo atmosferos Liolių, Užvenčio ir Integralios pagalbos į namus padaliniuose, parengta suvestinė | IV | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. | |
| | | Direktorius | Padalinių vadovai | Darbuotojų veiklos įvertinimas už 2020m. (pokalbiai su darbuotojais, kasmetinio veiklos vertinimo išvados, anketos). | | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. | |
| 2.3. Skatinti ir sudaryti galimybes personalui nuolat tobulėti | 2.3.1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planavimas, organizavimas ir vykdymas | Direktoriaus padavotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai, socialinio darbuotojo padėjėjai | Parengtas personalo kvalifikacijos kėlimo poreikio planas | I | 23 periodinių kvalifikacijos kėlimo po 16 val. kursų pažymėjimai. Suorganizuoti slaugytojų mokymai 2 vnt. Suorganizuoti higienos įgūdžių mokymai 8 darbuotojams, pirmos pagalbos mokymai 3 darbuotojams. | Suorganizuota: 8 kvalifikacijos kėlimo mokymai socialinių paslaugų srities darbuotojams ne mažiau kaip po 16 val.; 4 kvalifikacijos kėlimo mokymai sveikatos priežiūros specialistams ne mažiau kaip po 6 val. | Suorganizuoti: kvalifikacijos kėlimo mokymai po 16 val., socialinių paslaugų srities darbuotojams; ne mažiau kaip 8 val. trukmės kvalifikacijos kėlimo mokymai sveikatos priežiūros specialistams; mokymų metu išduoti pažymėjimai. | |
| | | Direktoriaus padavotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai, socialinio darbuotojo padėjėjai | Parengtas socialinių paslaugų srities specialistų kvalifikacijos kėlimo planas | I | 1 | | | |
| | | Direktoriaus padavotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai, socialinio darbuotojo padėjėjai | Socialinių paslaugų srities specialistų kompetencijų tobulinimo po 16 val. darbuotojų skaičius | I-IV | 23 | 8 | 10 | |
| | | Direktorius | Administratorius | Administracijos darbuotojų ir aptarnaujančio personalo kompetencijų tobulinimo darbuotojų skaičius. | I-IV | 10 | 6 | - | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|-------|-------|------|------|--|
| 3.Socialinių paslaugų kokybės gerinimas | 3.1. Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos diegimas BĮ Liolių socialinės globos namuose, siekiant įgyti EQUASS Assurance sertifikatą. | 3.1.1. Siekti gerinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę, įdiegti Equass kokybės sistemą. | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai | Parengti dokumentai pagal patvirtintą Equass Assurance 2019-2020 diegimo planą. Organizuotų susirinkimų su darbuotojais ir gyventojais skaičius. | I-IV | 15 | 13 | 5 | |
| | 3.2. Atlikti vidinį socialinių paslaugų vertinimą. | 3.2.1. Užtikrinti socialinės globos kokybę ir socialinės globos normų laikymąsi BĮ Liolių socialinės globos namuose pagal socialinės globos normų reikalavimus. | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai | IV ketvirtyje atliktas visų padalinių socialinių paslaugų vertinimas/įsivertinimas. Įsivertinimo išvados ir rezultatų analizė patvirtinta įstaigos direktoriaus. | IV | 1 | 1 | 1 | |
| | 3.3. Atlikti socialinių partnerių apklausą. | | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Vyr. socialinis darbuotojas | Išsiųsti elektroninius klausimynus ne mažiau kaip 9 socialinių partnerių. Gautus rezultatus pristatyti visuotinio susirinkimo metu | IV | 5 | 4 | - | |
| 4.Bendruomenės ugdyimas | 4.1. Didinti įstaigos žinomumą bei tobulinti teikiamų paslaugų prieinamumą | 4.1.1. Informacija yra prieinama internetiniame įstaigos puslapyje, facebook paskyroje el. paštu, kontaktiniais telefonais ir apsilankius globos įstaigoje. | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Padalinių vadovai, užimtumo specialistai | Organizuotos atvirų durų dienos | III | 1 | 1 | - | |
| | | | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Užimtumo specialistai | Viešai prieinama informacija apie įstaigos veiklą, teikiamas paslaugas, personalą ir kt. fiksuojamas įstaigos internetinėje svetainėje apsilankiusių skaičius. | I-IV | | | | |
| | 3.4. Sudaryti asmeniui galimybę gauti socialinę globą, atitinkančią jo poreikius ir savarankiškumo lygį | 3.4.1. Organizuoti asmens kasdieninę veiklą lankščiai, siekiant suderinti asmens pageidavimus, pomėgius ir globos namų galimybes. Slaugomam asmeniui užtikrinti kokybišką nuolatinę priežiūrą ir slaugą. | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai, | Suteiktų socialinių paslaugų skaičius (11000) | I-IV | 8000 | 2000 | 1000 | |
| | | Direktoriausp avaduotoja socialiniams reikalams | slaugytojai | Suteiktų sveikatos priežiūros paslaugų skaičius (44000) | I-IV | 22000 | 21000 | 1000 | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|------|----|----|---|--|
| | | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Užimtumo specialistai | Projektų skaičius | I-IV | 3 | 1 | 1 | |
| | | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistai | Organizuotų užimtumo renginių skaičius | I-IV | 30 | 10 | - | |