

BĮ LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ŪKVEDŽIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Ūkvedžio pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Ūkvedžio pareigybė reikalinga organizuoti BĮ Liolių socialinės globos namų (toliau Globos namų) atliekamas ūkines operacijas, jas planuoti, rūpintis turto saugumu, jo atnaujinimu ir pildymu, organizuoti ir prižiūrėti tiesiogiai pavaldaus pagalbinio personalo darbą.
4. Ūkvedys pavaldus Globos namų direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnę kaip specialųjį vidurinį išsilavinimą įgytą iki 1995 metų;
 - 5.2. Turėti vairuotojo pažymėjimą, leidžiantį vairuoti lengvąjį automobilį (B kategorija) ir turėti ne mažesnę kaip 2 metų vairuotojo darbo patirtį;
 - 5.2. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reikalingais pareigybės funkcijoms vykdyti;
 - 5.3. mokėti dirbti kompiuterio programomis MS Word, MS Excel, MS Power Point, Internet Explorer, Outlook;
 - 5.4. sugebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą;
 - 5.5. gebėti dirbti komandoje priimant sprendimus ir pasidalinant atsakomybę;
 - 5.6. būti pareigingas, sąžiningas, drausmingas, tolerantiškas, geranoriškas;
 - 5.7. žinoti Globos namų dokumentų valdymo tvarkos reikalavimus, dokumentų rengimo, dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. organizuoja Globos namų pagalbinių darbuotojų darbą, užtikrina, kad ūkio objektai būtų tinkamai prižiūrimi ir naudojami, kad įstaigos ūkis funkcionuotų normaliai, nesukeldamas gimnazijos veiklos sutrikimų;
 - 6.2. užtikrina, kad Globos namų teritorijos poilsio, sporto ir kt. vietose esantys įrenginiai būtų tvarkingi, nepavojingi sveikatai;
 - 6.3. vykdo ir įgyvendina globos namų direktoriaus įsakymus, nurodymus ir pavedimus;
 - 6.4. nustatytu laiku organizuoja Globos namų pastatų ir jų konstrukcijų sezonines bei eilines apžiūras, vykdo apžiūrų metu rastų defektų pašalinimą;
 - 6.5. žiemos metu organizuoja sniego valymą nuo Globos namų pastatų stogų, nuo Globos namų teritorijoje esančių kelių ir takų, vykdo kelių ir takų barstymą smėliu;
 - 6.6. organizuoja patalpų remontą, kontroliuoja jo eigą.
 - 6.7. dalyvauja sudarant Globos namų nekilnojamojo turto einamojo ir kapitalinio

remonto planus ir sąmatas;

6.8. užtikrina, kad būtų laiku atliktas Globos namų patalpų ir inventoriaus eilinis remontas;

6.9. rūpinasi apšvietimo, apšildymo, ventiliacijos, kanalizacijos ir kitų sistemų tvarkingumu, kontroliuoja jų techninę būklę, organizuoja remonto darbus;

6.10. pildo statinių techninį pasą ir statinio techninės priežiūros žurnalą;

6.11. užtikrina, kad būtų laiku atliktas Globos namų šildymo sistemos paruošimas rudens ir žiemos sezonui;

6.12. organizuoja Globos namų aprūpinimą darbo priemonėmis, reikalingomis medžiagomis, prietaisais, įrankiais ir įrenginiais, baldais pagal poreikį; reikalui esant pavaduoja kitus darbuotojus įstaigos direktoriaus atskiru įsakymu;

6.13. užtikrina, kad darbuotojams (kuriems tai privalu) būtų parengtos darbų saugos instrukcijos;

6.14. instruktuoja ir kontroliuoja, kaip darbuotojai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės ir žmonių saugos, elektroaugos reikalavimų;

6.15. organizuoja Globos namų darbo vietų, darbuotojų aprūpinimą saugiais įrenginiais, saugos darbe priemonėmis.

6.13. pasirūpina, kad patalpose, kur naudojami elektros ir mechaniniai prietaisai, cheminės medžiagos, būtų iškabintos jų saugaus naudojimo instrukcijos, kad tokiuose patalpose ir kitose Globos namų direktoriaus nurodytose vietose būtų sukomplektuotos pirmosios pagalbos vaistinė;

6.14. užtikrina, kad visos Globos namų patalpos kasdien būtų valomos drėgnuoju būdu atidarius langus;

6.15. organizuoja Globos namų aprūpinimą dezinfekavimo priemonėmis (plovikliais, valikliais), kuriuos aprobavo Valstybinė higienos inspekcija;

6.16. reikalauja iš pavaldžių darbuotojų, kad Globos namų patalpos būtų valomos švariai, esant reikalui, valomos pakartotinai;

6.17. reikalauja, kad koridoriai, valgykla, sanitariniai mazgai, skalbykla būtų valomi po kelis kartus per dieną, kad tualetams valyti būtų naudojamos leistos plovimo priemonės, plovimo įrankiai suženklinti pagal higienos reikalavimus;

6.18. kontroliuoja, kaip darbuotojai naudoja darbo priemones ir inventorių;

6.19. organizuoja Globos namų materialinių vertybių efektyvų, racionalų panaudojimą ir tinkamą eksploataciją;

6.20. reikalauja iš pavaldžių darbuotojų, kad elektros skydai, skydeliai ir spintos būtų rakinamos;

6.21. dalyvauja darbuotojų susirinkimuose, pasitarimuose bei teikia pasiūlymus direktoriui;

6.22. kontroliuoja, ar Globos namų pranešimo apie gaisrą ir signalizacijos sistema patikimai veikia;

6.23. pasirūpina, kad Globos namų 200 kvadratinų metrų plotui tektų po vieną nustatytos talpos gesintuvą, bet ne mažiau kaip 2 vienetai kiekvienam aukštui, o valgyklos ir dirbtuvių 50 kvadratinų metrų plotui – po 1 nustatytos talpos gesintuvą, bet ne mažiau kaip vienas gesintuvas kiekvienai patalpai;

6.24. tikrina, ar priėjimai prie gaisrinių čiaupų, ar žmonių evakavimo keliai ir išėjimai, koridoriai, laiptai neužkrauti daiktais;

6.25. pasirūpina, kad būtų parengtas rašytinis planas ir žmonių evakavimo planas bei pakabintas gerai matomoje vietoje prie įėjimo į kiekvieną pastato aukštą;

6.26. užtikrina, kad su veiksmy kilus gaisrui planu būtų supažindinti visi darbuotojai;

6.27. iškrausto iš patalpų darbuotojus ir gyventojus, susidarius avarijos grėsmei, stichinei nelaimei, gaisrui;

6.28. pasirūpina, kad koridoriuose, laiptinėse ir ant evakuacijos durų būtų krypties (gelbėjimosi) ženklai;

6.29. moko ir instruktuoja darbuotojus priešgaisrinės saugos klausimais, užtikrina, kad būtų parengta Globos namų priešgaisrinės saugos instrukcija;

6.30. reikalauja, kad Globos namų darbuotojai laikytųsi priešgaisrinio elgesio taisyklių, kad baigę darbą išjungtų visus elektros prietaisus;

6.31. neleidžia patalpose rūkyti, vartoti alkoholinių, narkotinių ir kitų psichotropinių

medžiagų;

6.32. veda prisiimtų materialinių vertybių apskaitą, tikrina, kad jos būtų tiekiamos konkursinėmis kainomis;

6.33. nuolat tikrina, kad medžiagų, prekių, gaminių likučiai atitiktų nurodytus buhalterijos dokumentuose;

6.34. atlieka materialinių vertybių inventorizaciją, nurašo susidėvėjusias, nebetinkamas naudoti vertybes;

6.35. organizuoja Globos namų patalpų apsaugą ir turi visus atsarginius raktus nuo jų;

6.36. numato metinį prekių ir paslaugų poreikį metams bei pagal numatytą terminą pateikia viešųjų pirkimų specialistei;

6.37. atsako už smulkius santechnikos, elektros įrangos remonto bei kitus ūkio tvarkymo srityje priežiūros darbus;

6.38. atsako už įstaigos autoūkį;

6.39. vadovauja gerbūvio įrengimo, apželdinimo darbams;

6.40. laikosi Globos namų vidaus darbo tvarkos taisyklių;

6.41. nustatyta tvarka ir terminais atsiskaito už atliktą darbą;

6.42. kelia kvalifikaciją seminaruose, mokymuose;

6.43. laikosi privatumo taisyklių, užtikrinti gyventojų saugumą, nepažeidžiant jų privatumo ir orumo.

IV. ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako už:

7.1. bendrą Globos namų ūkio būklę;

7.2. Globos namų teritorijos, pastatų ir patalpų, baldų ir inventoriaus būklę;

7.3. Globos namų inžinerinių komunikacijų ir įrenginių techninę priežiūrą;

7.4. aprūpinimą būtinais materialiniais resursais (inventoriumi, darbo rūbais ir priemonėmis ir kt.);

7.5. sanitarinę būklę ir priešgaisrinę saugą;

7.6. kokybiškai ir laiku atliekamą darbą;

7.7. naudojimąsi tvarkingais įrankiais bei įrenginiais;

7.8. tinkamą darbo laiko naudojimą, darbo drausmės pažeidimą;

7.9. už saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir sanitarijos bei higienos reikalavimų pažeidimus;

8. Ūkvedžiui gali būti taikoma drausmės, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:

8.1. dėl savo neveiklumo leido darbuotojams pažeidinėti darbo drausmę, nevykdyti arba aplaidžiai vykdyti savo pareigas, dėl ko susidarė prielaidos įvykti arba įvyko nelaimingas atsitikimas, kilo gaisras,

8.2. davė darbuotojams privalomus neteisėtus nurodymus;

8.3. neatliko savo pareigų;

8.4. savo veiksmais padarė Globos namams materialinę žalą.

Susipažinau ir sutinku

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)