

BĮ LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI SLAUGYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Slaugytojo padėjėjo pareigybė (profesijos kodas 532103) priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Slaugytojo padėjėjo pareigybė reikalinga organizuoti ir teikti sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenimis.
4. Slaugytojo padėjėjas pavaldus vyr. slaugytojui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turi ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir yra išklauses ne trumpesnę kaip 360 val. trukmės Slaugytojo padėjėjo specializacijos programą bei turi tai patvirtinantį pažymėjimą, spaudo numerį;
 - 5.2. žinoti darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės, civilinės saugos principus ir jais vadovautis;
 - 5.3. žinoti higienos normų, aseptikos ir antiseptikos reikalavimus;
 - 5.4. gebėti vertinti proto negalią ir psichikos sutrikimų turinčių žmonių reakcijas ir elgseną, bei suprasti ir reaguoti į ekstremalius gyventojų būsenos pokyčius;
 - 5.5. žinoti ir laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių, slaugytojo padėjėjo pareiginių nuostatų, profesinės etikos principų, gebėti dirbti savarankiškai darbą, kurį slaugytojo padėjėjas pagal kompetenciją gali atlikti, vykdyti kitus direktoriaus įsakymus, būti atsakingu už šį darbą, bei mokėti saugiai dirbti;
 - 5.6. turėti pirmos medicinos pagalbos, higienos įgūdžių ir medicininių atliekų tvarkymo pažymėjimus.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. vertina visus gyventojus vienodai ir teikia jiems pagalbą atsižvelgiant į gyventojų individualias savybes bei ypatumus, susijusius su amžiumi, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe it kt.;
 - 6.2. dirba komandinį darbą kartu su socialiniais darbuotojais, sveikatos priežiūros, užimtumo ir kt. specialistais teikiant paslaugas taip, kad gyventojas būtų palaikomas, skatinamas ir motyvuojamas tapti kuo savarankiškesniu;
 - 6.3. dalyvauja sudarant ir įgyvendinant individualius socialinės globos planus, slaugos planus įstaigos gyventojams, kartu su slaugytoju juos įgyvendina;
 - 6.4. sudaro sąlygas dalyvauti pačiam gyventojui kuriant higienišką aplinką - tvarkant ir prižiūrint savo gyvenamąjį kambarį, kitas patalpas, pačiam susitvarkant savo aprangą, higienos priemones;

- 6.5. ugdo gyventojų socialinius, buitinius, higieninius, savitvarkos įgūdžius;
- 6.6. paaiškina, parodo gyventojui, kaip naudotis funkcinė lova, personalo iškviatimo sistema, supažindina su asmens higienos patalpomis, paaiškina kaip jomis naudotis, padeda naudotis liftu;
- 6.7. matuoja ir registruoja gyventojų kūno temperatūrą, kraujo spaudimą, sveria, matuoja ūgį, skaičiuoja pulsą;
- 6.8. pagal slaugytojų nurodymus paruošia gyventoją gydymo ir diagnostikos procedūroms, operacijoms; padeda paruošti ir atlikti gyventojui reabilitacines procedūras;
- 6.9. padeda vemiančiam gyventojui,
- 6.10. uždeda šildyklę ar šaldyklę, pavilgus;
- 6.11. stebi gyventoją pagal slaugos specialisto nurodymus;
- 6.12. prižiūri neramius gyventojus;
- 6.13. dalina gyventojams maistą, maitina ar padeda valgyti nesavarankiškiems gyventojams, paduoda gėrimą, sugirdo skysčius, surenka indus, paduoda maistą iš šaldytuvo, esant poreikiui pašildo;
- 6.14. rūpinasi mirštančiais, sutvarko mirusius;
- 6.15. kloja gulintį gyventoją lovoje, keičia rūbus bei patalynę; prižiūri lytinių ir šalinimo organų švarą; rūpinasi burnos švara, valo dantis, prižiūri dantų protezus; prausia gulintį gyventoją lovoje, duše, maudo vonioje, užtikrina jų saugumą; rūpinasi plaukų švara (šukavimas, galvos plovimas, barzdų skutimas), valo, plauna šukas, šepečius, karmo nagus; skuta barzdas;
- 6.16. surenka išskyras tyrimams (išmatų, šlapimo, skreplių, skrandžio), keičia šlapimo surinktuvus, daro valomas klizmas, paduoda basoną, moko kaip juo naudotis;
- 6.17. padeda gyventojui tualete ir naudojantis tualetu kėde;
- 6.18. padeda gyventojui keisti kūno padėtį lovoje, kėdėje, vežimėlyje, suteikia patogią padėtį, padeda persikelti į vežimėlį ar kėdę;
- 6.19. keičia sauskelnes, vienkartinės paklodes, padeda įsidėti įklotą;
- 6.20. guldo gyventoją į lovą ir kelia iš jos, padeda ypatingais atvejais, kai gyventojas nesąmoningas, jo negalima judinti ir kt., padeda judėti, keisti padėtį stovint, sėdint ar gulint;
- 6.21. padeda gyventojui naudotis judėjimo kompensacinės technikos priemonėmis (vaikštyneimis, lazdomis, ramentais, vežimėliu ir kt.), protezais;
- 6.22. veda, veža gyventojus į lauką pasivaikščioti, palydi į gydymo ar kitas įstaigas, suteikia pagalbą mokantis vaikščioti ar einant pasivaikščioti;
- 6.23. nuolat gyventojams primena Gyventojų vidaus tvarkos taisykles, Gyventojų etikos kodekso reikalavimus, primena kur gyventojas turėtų kreiptis norėdamas pasiūlyti, pasidžiaugti ar pasiskųsti, primena socialinės atsakomybės principus (rūšiuoti atliekas, taupyti vandenį, elektrą, popierių);
- 6.24. padeda gyventojams siekti išsikeltų asmeninių tikslų;
- 6.25. rūpinasi gyventojų saugumu, nepalieka jų be priežiūros;
- 6.26. naktinio budėjimo metu stebi gyventojus, užtikrina jų saugumą, padeda atlikti vakarinę ir rytinę asmens higieną, sutikrina gyventojus pagal sąrašą, palaiko švarą ir tvarką tualetuose, koridoriuose;
- 6.27. esant būtinumui padeda ar pavaduoja socialinio darbuotojo padėjėją atostogų, ligos, komandiruotės metu ar kitais atvejais ir atlieka visas jo darbine funkcijas;
- 6.28. gamina ir naudoja dezinfekcinius tirpalus;
- 6.29. valo ir dezinfekuoja aplinkos (patalpų, daiktų, įrenginių) paviršius;
- 6.30. renka, rūšiuoja, išneša į laikiną saugojimo vietą medicinines atliekas;
- 6.31. atlieka kasdieninį ir generalinį medicinos kabineto valymą, dezinfekciją, laikantis sudaryto kabineto valymo plano;
- 6.32. valo, dezinfekuoja medicininių atliekų saugojimo patalpą ir šaldiklius;
- 6.33. susipažįsta su į DVS Kontora įkeltomis tvarkomis, kitais dokumentais;
- 6.34. tausoja ir saugo socialinės globos namų turtą, energetinius išteklius;
- 6.35. rūpinasi socialinės globos namų gyventojų saugumu bei gyvybe, informuoja socialinius darbuotojus, sveikatos priežiūros specialistus ar įstaigos vadovus apie iškilusias problemas;

6.36. vykdo kitus, susijusius su tiesioginėmis slaugytojos padėjėjo pareigomis susijusius, direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo socialiniams reikalams, padalinio vedėjos socialiniams reikalams, socialinio darbuotojo, bendrosios praktikos slaugytojo nurodymus.

5.2. laikosi profesinės etikos principų, gerbia gyventojų teises ir jų nepažeidinėja, saugo profesinę paslaptį ir visą informaciją apie gyventoją laiko konfidencialia, laikosi privatumo taisyklių, užtikrina gyventojų saugumą, nepažeidžiant jų privatumo ir orumo.

IV. ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako:

7.1. už pavestų užduočių nevykdymą;

7.2. už teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir laiku atliekamą darbą;

7.3. už naudojimąsi tvarkingais įrankiais bei įrenginiais;

7.4. už tinkamą darbo laiko naudojimą, darbo drausmės pažeidimą;

7.5. už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako Globos namų darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

7.6. už saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir sanitarijos bei higienos reikalavimų pažeidimus;

7.7. už konfidencialumo laikymąsi, išskyrus įstatymų numatytus atvejus;

7.8. už žalą, padarytą įstaigai, dėl savo kaltės ar neatsargumo.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)